

CURRICULUM VITAE EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: DAVIDE GROSSI
Indirizzo:
Telefono:
Tel./Fax:
E-mail:
PEC:
C. F.:
P. Iva:
Assicurazione Professionale:
Nazionalità:
Data di nascita:

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

- **Maturità:** Liceo Scientifico conseguita presso Liceo Scientifico "G. Galilei" di Paola in data 12/07/2003;
- **Patente Europea "European Computer Driving Licence":** conseguita in data 12/04/2006;
- **ECDL IT - Security,** conseguita in data 12/04/2017;
- **B2** conseguito in data 15/12/2017, presso la scuola "LRN" Learning Resource Network;
- **Laurea in Scienze Giuridiche** conseguita in data 15/01/2009 presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro. Tesi di laurea: "*Il testamento biologico e le questioni etiche: prospettive nell'ordinamento statale*", relatore Prof. Antonino Mantineo;
- **Laurea Specialistica in Giurisprudenza** conseguita in data 19/07/2012 presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro. Tesi di laurea "*Le nuove frontiere del diritto dalla vita alla morte*", relatore Prof. Antonino Mantineo;
- **Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali** conseguita in data 30/07/2014 presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro;
- **Corso seminariale: "MAFIA E DIRITTI: LIBERTA' DI IMPRESA E DI LAVORO"** condotto dal Dott. Tano Grasso Presidente onorario FAI (Associazione Nazionale Antiracket) svolto presso il *Campus Universitario di Germaneto* Facoltà di Giurisprudenza;
- **Seminario tecnico: "VIOLENZA SESSUALE: APPROCCIO MEDICO LEGALE E GENERICO FORENSE"** svolto presso il *Campus Universitario di Germaneto* in data 14 luglio 2009;
- **Seminario di aggiornamento in materia di sicurezza del lavoro: "LA**

	<p><u>DIVULGAZIONE DELLA CULTURA, DELLA REGOLARITA' E DELLA SICUREZZA SUL LAVORO</u> svolto presso il <i>Campus Universitario di Germaneto</i> in data 24 luglio 2009;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Corso seminariale: <u>HOMETOHOME "LA GESTIONE INTEGRATA DI UN FENOMENO GLOBALE"</u> svolto presso il Campus Universitario di Germaneto; - Seminario di studio: <u>La negoziazione assistita in materia di famiglia e il divorzio breve, considerazioni sistematiche e istruzioni operative.</u> Svolto presso il Tribunale di Paola (CS), in data 18/06/2015; - 24 crediti formativi (PEDAGOGIA – PSICOLOGIA – ANTROPOLOGIA – METODOLOGIE E TECNICHE DIDATTICHE) inerenti al Decreto Ministeriale del 20 Aprile 2006 (G.U. n. 118 del 23.05.2006 – Suppl. Ordinario n. 125), conseguiti presso l'Università Telematica Pegaso.
TITOLI PROFESSIONALI:	<ul style="list-style-type: none"> - 30/07/2012 Iscritto all'Albo dei praticanti Avvocati del Foro di Paola; - 16/09/2013 Iscritto all'Albo dei praticanti Avvocati abilitati al patrocinio del Foro di Paola; - 13/11/2017 Iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di Paola.
LAVORO E/O POSIZIONI RICOPERTE:	<ul style="list-style-type: none"> - dal 30/07/2012 ha svolto pratica legale presso lo studio dell'Avv. Paolo Perrone con studio in Paola (CS), Corso Roma, n. 3, occupandosi della redazione di atti e pareri motivati, svolgendo con professionalità la cura del rapporto del cliente nonché le relative attività processuali. Settori d'interesse: risarcimento danni derivanti da circolazione stradale e non, diritto civile in generale, diritto del lavoro, responsabilità contrattuale ed extra contrattuale, ecc.
INCARICHI CIVILI:	<p>1. LEGALE DELLA PROVINCIA DI COSENZA: - R.G.A.C. 875/2016 Greco Francesco/Provincia di Cosenza; - R.G.A.C. 797/2016, Tarantino Francesco + 1/ Provincia di Cosenza; - R.G.A.C. 659/2016 Luciano Filippo/Provincia di Cosenza; - R.G.A.C. 234/2017 Muto Domenico/Provincia di Cosenza.</p> <p>2. LEGALE COMUNE DI PAOLA: - R.G.A.C. 12/2018 Mandarini Rosario/Comune di Paola; - R.G.A.C. 1141/2017 Sarpa Francesca/ Comune di Paola; - R.G.A.C. n.ri 1071 – 997 – 996 – 995 e 6545/2018 Chianello Walter, D'Arienzo Antonio, Marano Finita, Ruggiero Franco, Palermo Gilda contro Comune di Paola.</p> <p>3. LEGALE COMUNE DI FAL. ALB.: - R.G.A.C. 383/2016 Comune di Falconara Albanese/ Ditta RG Carta e Ufficio; - R.G.A.C. 1377/2015 Carfora Giuseppe Daniele /Comune di Falconara Albanese.</p>
INCARICHI AMMINISTRATIVI:	<p>1. LEGALE COMUNE DI FAL. ALB.: R.G. 4389/2018 – TAR Lazio - Roma Comune di Falconara Albanese/ MEF.</p>
CONOSCENZE LINGUISTICHE:	<ul style="list-style-type: none"> - Italiano: Ottima conoscenza della lingua scritta e parlata; - Inglese: Buona conoscenza della lingua scritta e parlata; - B2 conseguito in data 15/12/2017, presso la scuola "LRN" Learning Resource Network; - Francese: Buona conoscenza della lingua scritta e parlata.
CONOSCENZE INFORMATICHE:	<ul style="list-style-type: none"> - Ottime; - Patente Europea "European Computer Driving Licence", conseguita in data 12/04/2006; - ECDL IT – Security, conseguita in data 12/04/2017; - Utilizzo di banche dati e software giuridici; - Pacchetto OFFICE; - Pacchetto macintosh Apple.
PROFILO PROFESSIONALE:	<ul style="list-style-type: none"> - Attitudine alla comunicazione orale e scritta; - Spiccata capacità di organizzazione delle risorse umane;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE:**

- Consuetudine al lavoro di pubbliche relazioni con istituzioni e soggetti privati.
- Coordinamento e amministrazione di persone, progetti e bilanci sul posto di lavoro ed in attività di vario genere.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE:**

- Capacità di comunicare esprimendo il proprio pensiero in modo chiaro, sintetico ed efficace, sapendo soprattutto ascoltare con attenzione il punto di vista dell'interlocutore raggiungendo così gli obiettivi previsti con buona analisi degli aspetti strategici ed operativi. Capacità di individuare gli elementi di un problema, metterli in relazione e tracciare direzioni di azione. Capacità di supportare la progettazione ed organizzazione delle attività prevedendo gli impegni e gli sviluppi futuri di lavoro, contribuendo a stabilire efficaci piani di azione per il conseguimento degli obiettivi prefissati. Tali requisiti sono stati maturati nel corso di numerosi esperienze svolte durante l'intero arco della crescita e della formazione culturale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
SOCIALI:**

- Ritengo di avere una personalità molto forte e di essere abbastanza solare e socievole; buono spirito di gruppo; capacità di adeguamento ad ambienti multidisciplinari; buone capacità di comunicazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE:**

- Musica e scrittura.

PATENTI:

- Patente A; Patente B e Patente Nautica entro le 12 miglia.

**AUTORIZZAZIONE AL
TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI:**

- Ai fini di una potenziale attività di selezione, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla Legge 196/2003.

CONSENSO ESTRAZIONE:

- Sì;
- Sono cittadino italiano;
- Godo dei diritti civili e politici;
- Sono iscritto nelle liste elettorali del Comune di Paola;
- Non sono stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- Non ho riportato nessun tipo di condanna penale per reati contro la Pubblica Amministrazione con sentenza passata in giudicato, e né tantomeno o subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni;
- Non ho subito procedimenti disciplinari di nessun genere;
- Non ho subito rilievi disciplinari dal mio Ordine Professionale e non ho procedimenti disciplinari in corso;
- Non mi trovo nelle condizioni ai sensi della vigente normativa, che ostano al conferimento di incarichi.

**DICHIARAZIONE RELATIVA ALLO
SVOLGIMENTO DI INCARICHI O ALLA TITOLARITA' DI CARICHE
IN ENTI DI DIRITTO PRIVATO REGOLATI O FINANZIATI DALLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE O**

**ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' PROFESSIONALI
AI SENSI DELL'ART. 15 C. 1 LETT. C) DEL D.LGS. 33/2013 ⁽¹⁾
(dichiarazione sostitutiva di notorietà ex art. 47 D.P.R. 445/2000)**

Il/la sottoscritto/a DAVIDE GROSSI

nato/a a _____, in relazione all'incarico di (inserire tipologia e denominazione dell'incarico) CONSULENTE ESPERTO L.R. 13/96 comma 3

conferito al/alla sottoscritto/a dal Consiglio regionale della Calabria, sotto la propria responsabilità, consapevole di quanto previsto dall'art. 75 in merito alla decadenza dei benefici acquisiti e dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti ⁽²⁾

DICHIARA

1. ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c) del D.Lgs.33/2013

SEZIONE I – INCARICHI E CARICHE

di non svolgere incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;

di svolgere i seguenti incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

Soggetto conferente ⁽³⁾	Descrizione dell'incarico o del rapporto in atto ⁽⁴⁾	Periodo di svolgimento dell'incarico (data di inizio e fine incarico)

SEZIONE II – ATTIVITA' PROFESSIONALE

- di non svolgere attività professionale;
- di svolgere la seguente attività professionale (indicare tipologia ed eventuale denominazione Ente/società/Studio)

AVVOCATO

DICHIARA INOLTRE

- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15, comma 1 del D.Lgs. 33/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web del Consiglio regionale della Calabria nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Consiglio regionale della Calabria ogni variazione dei dati forniti nell'ambito della presente dichiarazione.

data

09/10/2020

(1) Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni

Art. 15. Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis e fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui all'articolo 17, comma 22, della legge 15 maggio 1997, n. 127, le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza:

(comma così modificato dall'art. 14, comma 1, d.lgs. n. 97 del 2016)

a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;

b) il curriculum vitae;

c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;

d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.

2. La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, nonché la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi. Le amministrazioni pubblicano e mantengono aggiornati sui rispettivi siti istituzionali gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico. Il Dipartimento della funzione pubblica consente la consultazione, anche per nominativo, dei dati di cui al presente comma.

(comma così modificato dall'art. 14, comma 1, d.lgs. n. 97 del 2016)

3. In caso di omessa pubblicazione di quanto previsto al comma 2, il pagamento del corrispettivo determina la responsabilità del dirigente che l'ha disposto, accertata all'esito del procedimento disciplinare, e comporta il pagamento di una sanzione pari alla somma corrisposta, fatto salvo il risarcimento del danno del destinatario ove ricorrano le condizioni di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

4. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati cui ai commi 1 e 2 entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico.

5. *(comma abrogato dall'art. 14, comma 1, d.lgs. n. 97 del 2016).*

(2) Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 qualora a seguito di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti o l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e della vigente normativa in materia.

(3) Sono **soggetti conferenti**: le autorità amministrative indipendenti, gli enti pubblici economici, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni *(Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, 300. (Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi anche al CONI))*

ATTESTAZIONE ASSENZA CONFLITTO D'INTERESSE

Il Sottoscritto ..DAVIDE GROSSI.....

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall' art. 76 in caso di false e mendaci dichiarazioni :

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse nei confronti del Consiglio regionale della Calabria, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.lgs n. 165/2001;
- di non presentare altre cause d'inconferibilità e/o incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza/collaborazione nell'interesse dell'Ente;
- di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico;
- di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Consiglio regionale della Calabria e delle norme negli stessi contenute.

SI IMPEGNA INOLTRE

- a prevenire qualsiasi ipotesi di conflitto d'interessi derivante dallo svolgimento delle proprie attività professionali;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione.

Il/la sottoscritto/a, preso atto che, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla predetta legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, dichiara che le informazioni sopra riportate sono complete, esaustive e corrispondenti al vero. Ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR n.

445/2000, si allega alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

RECCIO CALABRIA, 09/10/2020

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali in conformità con quanto previsto dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196. Tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente autorizzazione viene resa e che, inoltre, tali dati potranno essere utilizzati ai fini del rispetto degli obblighi di cui al D.lgs n. 33/2013 (TRASPARENZA)

Luogo e data

RECCIO CALABRIA, 09/10/2020

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI
SITUAZIONI ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO D'INTERESSE
(ai sensi dell'art. 53, comma 14, D.lgs n. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012)**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 33 del 30/07/2020 con la quale è stato conferito l'incarico di consulente esperto, come previsto dalla L.r. 8 giugno 1996 n. 13, comma 3, all'avvocato GROSSI Davide;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse;

VISTO il curriculum vitae, nonché la dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto d'interesse dall'avvocato GROSSI Davide;

ATTESTA

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012.

La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzionale del Consiglio regionale della Calabria

Reggio Calabria, 11 dicembre 2020

IL DIRIGENTE
(Avv. Maurizio Al. Praticò)

Firmato digitalmente da

**Maurizio Alessandro
Praticò**

O = Consiglio
regionale della
Calabria
C = IT